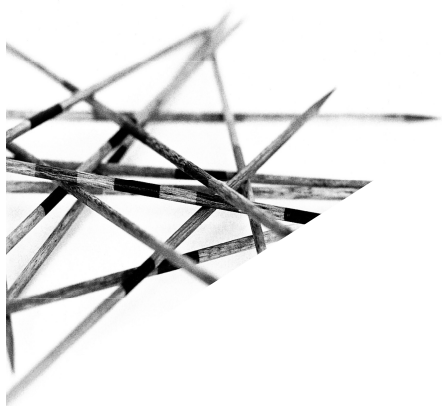


16. august 2011



Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

AMVAB – ex ante-måling af Lov nr. 520 af 21. juni 2005 om indhentelse af børneattest i forbindelse med ansættelse af personale mv.

Indholdsfortegnelse

| | | |
|----------|---|----|
| 1. | Introduktion | 3 |
| 1.1 | Baggrund | 3 |
| 1.2 | Metode | 4 |
| 2. | Identifikation af lovkrav og måleparametre | 5 |
| 2.1 | Kortlægning af lovkrav | 5 |
| 2.2 | Segmentering | 7 |
| 2.3 | Populationer | 7 |
| 2.3.1 | Forudsætninger | 8 |
| 2.4 | Dataindsamling | 8 |
| 2.5 | Omkostningsparametre | 9 |
| 2.6 | Metodiske udfordringer | 10 |
| 3. | Administrative konsekvenser | 11 |
| 4. | Kvalitative kommentarer | 13 |
| Bilag 1. | AMVAB-metoden og centrale begreber | 14 |
| Bilag 2. | Administrative omkostninger og populationsstørrelser fordelt på ressortområder | 17 |

1. Introduktion

Dette notat beskriver de administrative konsekvenser af en udvidelse af børneattestordningen. Børneattestordningen er reguleret ved Lov nr. 520 af 21. juni 2005 om indhentelse af børneattest i forbindelse med ansættelse af personale mv. De administrative konsekvenser ved udvidelsen af ordningen er opgjort med udgangspunkt i en AMVAB ex ante-måling, som dog er udvidet til også at indeholde offentlige virksomheder og fritidsorganisationer samt Rigspolitiet, som administrerer børneattesterne.

Målingen viser, at den foreslåede udvidelse af ordningen vil medføre, at der skal indhentes 7.885 nye børneattester årligt, hvilket vil medføre administrative omkostninger for i alt 497.966 kr. for private virksomheder, offentlige virksomheder og fritidsorganisationer.

Kulturministeriet har indhentet Rigspolitiets vurdering af deres omkostninger pr. børneattest, og her er det Rigspolitiet umiddelbare vurdering, at deres omkostninger pr. børneattest er ca. 25 kr. Lægges dette tal til grund for en vurdering af Rigspolitiets omkostninger til at administrere de nye børneattester, vil de administrative og økonomiske konsekvenser for Rigspolitiet således være 197.125 kr. pr. år.

Normalt AMVAB-måles de administrative omkostninger ikke for de offentlige organisationer, der administrerer reglerne. Men lægges Rigspolitiets omkostninger oveni de øvrige administrative omkostninger, så bliver de samlede nye administrative omkostninger på i alt 695.091 kr. for henholdsvis de private virksomheder, de offentlige virksomheder, fritidsorganisationerne og Rigspolitiet.

Undersøgelsen er baseret på data fra de ressortministerier, som vil blive omfattet af den foreslåede udvidelse af reglerne, samt telefoninterviews med henholdsvis en privat virksomhed, tre offentlige institutioner og fire fritidsorganisationer. Endelig har Kulturministeriet indhentet skøn fra Rigspolitiet vedrørende deres administrative omkostninger pr. børneattest.

Interviewene er gennemført i perioden fra 14. juni 2011 til 16. juni 2011.

1.1 Baggrund

Folketinget vedtog i 2005 lov om indhentelse af børneattest i forbindelse med ansættelse af personale m.v. (Lov nr. 520 af 21. juni 2005). Loven er en rammelov. De relevante ministerier har efterfølgende fastsat nærmere regler for, hvornår det er obligatorisk at indhente børneattest. I nedenstående boks er vist et uddrag af loven.

Boks 1. Uddrag af Lov nr. 520 af 21. juni 2005 om indhentelse af børneattest i forbindelse med ansættelse af personale m.v.

§ 1. Loven gælder for offentlige forvaltningsmyndigheder og for private fysiske og juridiske personer.

§ 2. Vedkommende minister fastsætter nærmere regler om indhentelse af børneattest, jf. stk. 3, inden myndigheder og private fysiske og juridiske personer ansætter eller beskæftiger personer, der som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under 15 år. Vedkommende minister kan fastsætte regler om tilsyn.

Stk. 2. Vedkommende minister kan tilsvarende fastsætte regler om indhentelse af børneattest for de i stk. 1 nævnte fysiske personers ægtefæller, samlever og hjemmeboende børn, såfremt disse vil kunne få direkte kontakt med børn under 15 år. Vedkommende minister kan fastsætte regler om tilsyn.

Den 28. oktober 2010 fremsatte SF og Dansk Folkeparti henholdsvis beslutningsforslag nr. B 8 og nr. B 10 om en udvidelse af børneattestordningen. Begge beslutningsforslag lægger op til at revurdere de betingelser, der skal være opfyldt, før der indhentes børneattester, hhv. personkreds, institutionskreds, samt krav om fast tilknytning og direkte kontakt til børn under 15 år. Regeringen har på denne baggrund nedsat en tværministeriel arbejdsgruppe, som skal afdække en hensigtsmæssig grænsedragning af de fire kumulative betingelser.

På baggrund af arbejdsgruppens anbefalinger er det besluttet at foretage en måling, der skal afdække omfanget af de administrative konsekvenser, som arbejdsgruppens foreslåede ændringer af reglerne vil medføre - både for virksomheder og øvrige berørte parter - med udgangspunkt i AMVAB-metoden.

1.2 Metode

For at sikre det bedste grundlag for at kunne reducere de administrative omkostninger ved ny regulering er det besluttet at anvende den såkaldte AMVAB-metode (Aktivitetsbaseret Måling af Virksomhedernes Administrative Byrder) til at gennemføre målinger af ny regulering, som vurderes at medføre væsentlige administrative konsekvenser for erhvervslivet. AMVAB-metoden er nærmere beskrevet i bilag 1.

I forhold til en traditionel AMVAB-måling er der dog foretaget visse metode-mæssige valg.

For det første er målingen udvidet til at omfatte både offentlige virksomheder og fritidsorganisationer, der skal indhente børneattester. Normalt er det alene de administrative konsekvenser for private virksomheder, der måles gennem en AMVAB-måling.

For det andet er der sket en regulering af priserne vedrørende løn og anskaffelser. Normalt tages der udgangspunkt i 2005-priser vedrørende en AMVAB-måling, men for denne måling er der for lønomkostningerne brugt den seneste tilgængelige lønstatistik fra Danmarks Statistik, ligesom anskaffelserne tager udgangspunkt i aktuelle priser.

Endelig indgår der, for det tredje, administrative omkostninger for Rigspolitiet, som administrerer ordningen om børneattester. Normalt medtages de administrerende myndigheder ikke i AMVAB-målingerne, men i indeværende måling indgår Rigspolitiets administrative omkostninger. Det er Kulturministeriet, som har indhentet vurderingen af de administrative omkostninger pr. børneattest hos Rigspolitiet.

2. Identifikation af lovkrav og måleparametre

I dette kapitel præsenteres kortlægningen af de nye lovkrav samt de bagvedliggende måleparametre i form af segmenter, populationer, indsamling af data samt omkostningsparametre. Endvidere gennemgås de metodiske udfordringer og forudsætninger for målingen.

2.1 Kortlægning af lovkrav

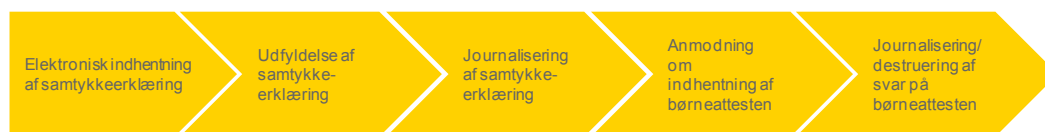
I AMVAB-metoden måles tidsforbruget forbundet med informationsforpligtelser og oplysningskrav, som virksomhederne har pligt til at stille til rådighed for myndigheder eller tredjepart. Grundlaget for målingen af disse er de administrative aktiviteter og den proces, som ligger bag de givne informationsforpligtelser og oplysningskrav.

Angående reglerne om indhentelse af børneattest er selve informationsforpligtelsen og oplysningskravet forbundet hermed alene selve anmodningen om børneattesten. Samtidig er det de bagvedliggende administrative aktiviteter og processen, der skaber tidsforbruget hos de berørte organisationer. Derfor er der foretaget en relativt simpel nedbrydning med en informationsforpligtelse og et tilhørende (identisk) oplysningskrav, jf. nedenfor:

- Anmodning om børneattest (informationsforpligtelse)
 - Anmodning om børneattest (oplysningskrav)

Ved indhentning af børneattesten har der dog også været en række bagvedliggende administrative aktiviteter og en proces forbundet hermed. I nedenstående figur 1 er vist en typisk forventet proces i forbindelse med indhentning af børneattester.

Figur 1. Typisk proces i forbindelse med indhentning af børneattester



Tidsforbruget forbundet med processen afhænger af, hvor effektive de adspurgte er i forbindelse med indhentning af børneattester. Det må formodes, at en medarbejder, der ofte indhenter børneattester, vil foretage processen mere effektivt end en medarbejder, der sjældent foretager processen. Dette har betydning for tidsforbruget hos de forskellige segmenter, som beskrives nedenfor.

I en AMVAB-analyse er den grundlæggende måleenhed "den normalt effektive virksomhed". Herved forstås virksomheder inden for målgruppen, som håndterer deres administrative opgaver på almindelig vis. Det vil med andre ord sige, at virksomhederne hverken håndterer opgaverne værre eller bedre, end det med rimelighed kan forventes. Intentionen med AMVAB er således at identificere generelle sammenhænge, som kan føres direkte tilbage til politisk regulering. AMVAB-målingen omfatter derfor ikke virksomheder, der af forskellige årsager enten er særdeles effektive eller ineffektive. I denne analyse er det vigtigt at være opmærksom på, om store variationer i tidsforbrug er udtryk for en variation i effektiviteten ved de adspurgte.

Vedrørende ex ante-vurderinger

I dette notat opgøres de forventede administrative konsekvenser for virksomhederne. En sådan vurdering betegnes som en ex ante-vurdering af de administrative konsekvenser, idet der er tale om en vurdering af de administrative konsekvenser ved en ny regel, inden disse får effekt for virksomhederne. Resultaterne fra en ex ante-vurdering kan anvendes til at identificere, hvilke dele af en ny regel der vil være specielt ressourcetrækkende for virksomhederne at efterkomme. Dette kan efterfølgende give anledning til overvejelser om, hvorvidt der kan gøres noget for at reducere disse administrative omkostninger.

Informationsforpligtelser, oplysningskrav og omkostninger

AMVAB-metoden indebærer, at man ved en nøje gennemgang af love og bekendtgørelser finder de steder, hvoraf det fremgår, at virksomhederne har pligt til at stille informationer til rådighed for myndigheder eller tredjeparter. Disse informationsforpligtelser kan endvidere underopdeles i et antal oplysningskrav, som virksomhederne har pligt til at stille til rådighed - disse betegnes oplysningskrav. Tilvejebringelsen af de pågældende informationer er en omkostning for virksomhederne, som kan inddrages i omkostninger til interne medarbejdere, til eksterne rådgivere og til anskaffelser. Metoden er nærmere beskrevet i Manual til Aktivitetsbaseret Måling af Virksomhedernes Administrative Byrder (AMVAB), som findes på amvab.dk.

2.2 Segmentering

Indeværende måling udvides til også at omfatte organisationer, der ikke i AMVAB-teknisk forstand kan karakteriseres som private virksomheder. Der er tale om følgende segmenter:

- Private virksomheder, der ansætter eller beskæftiger personale, som har direkte kontakt med børn under 15 år.
- Offentlige institutioner, der ansætter eller beskæftiger personale, som har direkte kontakt med børn under 15 år.
- Fritidsorganisationer, der ansætter eller beskæftiger personale (herunder ulønnede), som har direkte kontakt med børn under 15 år.

Det skal bemærkes, at den præcise administrative proces, som de enkelte segmenter gennemgår, er afhængig af segmentet. I figur 1 er den typiske proces skitseret, men der er observeret en vis variation mellem segmenterne. Fritidsorganisationernes proces afviger fra de private virksomheder og de offentlige institutioner, idet ansættelsesprocedurerne for fritidsorganisationerne er mindre formelle end ansættelsesprocedurerne i private og offentlige virksomheder. Disse administrative forskelle er vigtige, da tidsangivelserne pr. børneattest vil variere mellem segmenter med forskellige administrative processer.

Desuden er det kun de offentlige myndigheder, der skal journalisere svaret på børneattesten, såfremt de har tilladelse til at opbevare personoplysninger. Private virksomheder og fritidsorganisationer er undtaget herfra og skal i stedet destruere svaret på børneattesten. På den måde varierer den administrative proces afhængigt af segmentet.

2.3 Populationer

Det er generelt afgørende med retvisende estimater af, hvor store populationerne er for på den måde at kunne beregne det samlede tidsforbrug, som bekendtgørelserne medfører for de relevante erhverv. Ved typiske AMVAB-målinger udtrykker populationen normalt antallet af virksomheder omfattet af den givne regulering. I visse tilfælde opgøres populationen dog som antallet af hændelser, hvilket er tilfældet i indeværende måling, hvor populationen udtrykker antallet af udstedte børneattester.

Populationerne anvendes til at beregne de årlige administrative omkostninger forbundet med oplysningskravet. Populationerne dækker over antallet af børneattester, der udstedes årligt.

Den foreslåede udvidelse af ordningen medfører en udvidelse af både institutions- og personalekategorier, og populationerne udvides således på begge disse parametre, hvilket illustreres i tabel 1.

Populationen er i nedenstående tabel opdelt på segmenter. Populationen er estimeret på baggrund af indberetninger fra de respektive ressortområder vedrørende de institutioner og personalegrupper, som vil blive omfattet af den foreslåede udvidelse af reglerne¹. Derudover er det vigtigt at bemærke, at der alene skal indhentes børneattester på nyansatte, eller personer der overgår til en ny arbejdsfunktion omfattet af reglerne, hvorfor det forventede antal børneattester pr. år er beregnet ud fra en skønnet udskiftningsfrekvens.

Tabel 1. Populationer for beregning af samlede byrder

| Segment | Årligt antal børneattester - nye institutionskategorier | Årligt antal børneattester - nye personalekategorier | Årligt antal nye børneattester |
|--------------------------|---|--|--------------------------------|
| Private virksomheder | 41 | 1.526 | 1.566 |
| Offentlige institutioner | 1.118 | 4.743 | 5.860 |
| Fritidsorganisationer | 271 | 187 | 459 |

2.3.1 Forudsætninger

Det skal bemærkes, at populationerne indeholder segmenter, som adskiller sig fra en almindelig AMVAB-måling, da ikke-private virksomheder og organisationer omfattes af målingen.

Endvidere skal det bemærkes vedrørende populationerne, at fordelingen mellem de forskellige segmenter i visse tilfælde hviler på et skøn. Kulturministeriet samt Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har indsamlet populationstallene på baggrund af skøn fra de enkelte ressortministerier.

2.4 Dataindsamling

Data er indsamlet ved telefoninterviews, hvor de adspurgte er blevet bedt om at estimere deres tidsforbrug forbundet med oplysningskravet. Endvidere er de blevet bedt om at give deres kvalitative vurdering af lovgivningen og komme med forslag til forbedringer. Der er i alt foretaget otte interviews henholdsvis

¹ Det skal bemærkes, at tallene for idræts foreninger ikke fremgår af målingen

ét interview med en virksomhed i det private segment, tre offentlige institutioner samt fire fritidsorganisationer. I Tabel 1 ses undersøgelsesdesignet.

Tabel 1. Undersøgelsesdesign

| Regel | Segment | Interviewform |
|---|--------------------------|------------------|
| Lov nr. 520 af 21. juni 2005 om indhentelse af børneattest i forbindelse med ansættelse af personale m.v. | Private virksomheder | Telefoninterview |
| | Offentlige institutioner | Telefoninterview |
| | | Telefoninterview |
| | | Telefoninterview |
| | Fritidsorganisationer | Telefoninterview |
| | | Telefoninterview |
| | | Telefoninterview |
| | | Telefoninterview |

2.5 Omkostningsparametre

Tabel 2 nedenfor viser den anvendte timepris til beregning af de administrative byrder. Målingen adskiller sig fra øvrige AMVAB-målinger, ved at den indeholder offentlige institutioner og fritidsorganisationer, og derfor er også anvendt en personalegruppe, der normalt ikke benyttes i forbindelse med AMVAB-målingerne. Ligeledes tager timepriserne udgangspunkt i den seneste lønstatistik fra Danmarks Statistik, som går frem til 2009, i modsætning til øvrige AMVAB-målinger, som indeholder faste timepriser fra 2005.

Som en samlet personalegruppe er anvendt "Administrationsarbejde, statsansatte, 2009".² Her udgjorde timeprisen ifølge Danmarks Statistik 264,23 kr./time. Tillægges standard-overheadet på 25 pct. giver dette en timepris inkl. overhead på 330,29 kr.

I dataindsamlingen har vi spurgt respondenterne om, hvilken type medarbejder der varetager administrationen af opgaven, der følger af lovgivningen. Efter

² Der er valgt en samlet timepris for alle tre segmenter i målingen, og her er valgt tage udgangspunkt i timeprisen vedrørende administrationsarbejde, statsansatte, 2009 (fortjeneste (ekskl. genetillæg) i kr. pr. præsteret time), som var 264,23 kr./time. For privatansatte gjaldt, at den tilsvarende timepris for lønmodtagere uden ledelsesansvar var 280,07 kr./time.

det oplyste er der overvejende tale om administrative medarbejdere. I fritidsorganisationer vil det ofte være en frivillig og således ulønnet medarbejder, der varetager administrationen, men vi har valgt også at anvende den angivne timesats her, idet beregningen således vil indikere, hvilken administrativ omkostning der er tale om, såfremt administrationen blev varetaget af en lønnet medarbejder. Det skal i den forbindelse bemærkes, at administrationen blev varetaget af en lønnet medarbejder i to af de fire adspurgte fritidsorganisationer.

Tabel 2. Timesatser

| Personalegruppe | Timepris inkl. overhead |
|--|-------------------------|
| Administrationsarbejde, statsansatte, 2009 | 330,29 kr. |

Af yderligere omkostningsparametre medregnes anskaffelser til porto, kuvert og papir. Rigspolitiet har pt. ikke mulighed for at modtage anmodninger elektronisk.

Anskaffelser defineres i AMVAB-sammenhæng som anskaffelser, der er nødvendige for at kunne leve op til en informationsforpligtelse eller et oplysningskrav, og som alene anvendes til dette formål. Udgifterne til en sådan anskaffelse indgår som et omkostningsparameter i de administrative omkostninger ved siden af de interne og eksterne lønomkostninger.

Omkostningerne til porto sættes i indeværende måling til 5,5 kr., mens omkostningerne til kuvert og papir skønnes til 1 kr. I modsætning til traditionelle AMVAB-målinger, hvor der regnes med anskaffelsespriser for 2005, så er her anvendt de gældende priser vedrørende anskaffelserne.³

2.6 Metodiske udfordringer

Der har ikke været nævneværdige udfordringer ved dataindsamlingen i forhold til AMVAB-metoden. Ernst & Young vurderer således, at de indsamlede interviewdata er valide. Ernst & Young har ikke observeret store variationer i tidsforbrug eller manglende viden om eller efterlevelse af lovgivningen hos respondenterne.

Der har været visse udfordringer forbundet med at indhente korrekt populationsdata, og der er således en generel usikkerhed forbundet hermed og en spe-

³ Portoomkostningerne på de 5,5 kr. vedrører frankeret post i modsætning til en portoudgift på 8,00 kr. ved almindelig postfremsendelse (ved frimærke).

cifik skævhed i forhold til offentlige institutioner, da der på Økonomi- og Erhvervsministeriets ressortområde ikke er indberettet populationsdata vedrørende de private virksomheder⁴.

3. Administrative konsekvenser

I dette kapitel præsenteres resultaterne af målingen i form af administrative omkostninger for de tre segmenter.

Det endelige tidsforbrug, der lægges til grund for beregningen, er en vurdering, der er foretaget på baggrund af den indhentede data. I den forbindelse vurderer Ernst & Young i samråd med Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, at der, for at sikre at tidsforbruget afspejler virkeligheden i højest mulig grad, bør opereres med to forskellige tidsforbrug: Ét tidsforbrug for de institutioner og virksomheder, der agerer "professionelt", samt ét tidsforbrug for de organisationer, der primært agerer på frivillig basis.

I praksis betyder det, at der i beregningen opereres med samme tidsforbrug for de to første segmenter, private virksomheder og offentlige institutioner, mens der opereres med et andet tidsforbrug for fritidsorganisationerne. Opdelingen skyldes, at Ernst & Young i dataindsamlingen erfarede, at der var en vis variation i tidsforbruget mellem disse to grupper, og at det kunne medføre en skævhed i beregningen at operere med det samme tidsforbrug for alle tre segmenter. Tidsforbruget for private og offentlige virksomheder er således opgjort til 10 minutter pr. børneattest, mens tidsforbruget for fritidsorganisationer er opgjort til 15 minutter pr. børneattest.

Tabel 3. Administrative konsekvenser, kr.

| Segment | Administrative omkostninger - nye institutionskategorier pr. år | Administrative omkostninger - nye personalekategorier pr. år | Nye administrative omkostninger i alt pr. år. |
|--------------------------|---|--|---|
| Private virksomheder | 2.508 | 93.900 | 96.408 |
| Offentlige institutioner | 68.782 | 291.899 | 360.681 |
| Fritidsorganisationer | 24.180 | 16.697 | 40.877 |
| I alt | 95.471 | 402.495 | 497.966 |

⁴ Da det er Økonomi- og Erhvervsministeriets opfattelse, at den foreslåede udvidelse ikke vil have betydning for deres ressortområde.

Som det ses af tabel 4, så medfører udvidelsen af ordningen om børneattester nye administrative omkostninger for i alt 497.966 kr. pr. år. De administrative omkostninger vedrører primært offentlige institutioner. Udvidelsen vedrørende nye personalekategorier forklarer samtidig størstedelen af de nye administrative omkostninger.

Forskellen i tidsforbruget mellem private og offentlige virksomheder på den ene side og fritidsorganisationer på den anden har også betydning for de administrative omkostninger pr. børneattest. For private og offentlige virksomheder er de administrative omkostninger pr. børneattest ca. 62 kr., mens omkostninger pr. børneattest er ca. 89 kr. for fritidsorganisationer.

De nye administrative omkostninger vedrører primært Socialministeriets ressort. Således er der inden for dette område nye omkostninger på 301.440 kr. pr. år. Hernæst følger Kulturministeriets ressort⁵ med 88.146 kr. pr. år. En detaljeret opgørelse af administrative omkostninger og populationsstørrelser fordelt på ressortområder findes i bilag 2.

Den foreslåede udvidelse af reglerne medfører endvidere administrative omkostninger for Rigspolitiet, der behandler de indkomne anmodninger om børneattester. Kulturministeriet har indhentet Rigspolitiets vurdering af deres omkostninger pr. børneattest, og her er det Rigspolitiet umiddelbare vurdering, at deres omkostninger pr. børneattest er ca. 25 kr. Da der som følge af den foreslåede udvidelse af reglerne forventes at skulle indhentes yderligere 7.885 børneattester pr. år, vil de administrative og økonomiske konsekvenser for Rigspolitiet således være 197.125 kr. pr. år.

Normalt AMVAB-måles de administrative omkostninger ikke for de offentlige organisationer, der administrerer reglerne. Men lægges Rigspolitiets omkostninger oveni de øvrige administrative omkostninger, så bliver de samlede nye administrative omkostninger på i alt 695.091 kr. for henholdsvis de private virksomheder, de offentlige virksomheder, fritidsorganisationerne og Rigspolitiet.

⁵ De administrative omkostninger for de frivillige foreninger er ikke medregnet

4. Kvalitative kommentarer

Ved gennemførelsen af dataindsamlingen har vi spurgt respondenterne til deres kvalitative vurdering af lovgivningen, herunder om hvorvidt de havde forbedringsforslag.

Det er et generelt billede, også for fritidsorganisationerne, at man har en klar procedure vedrørende indhentning af børneattester, så det bliver muligt fx at sende flere af sted på én gang og at sikre, at der bliver indhentet børneattester på alle ansatte.

Respondenterne har organiseret administrationen af børneattesterne forskelligt. Nogle steder er administrationen centraliseret, mens den andre steder er decentraliseret. Eksempelvis er begge modeller observeret i to forskellige kommuner. I to af de adspurgte fritidsorganisationer varetages administrationen af et centralt administrationskontor eller -sekretariat med lønnede medarbejdere. I de resterende to varetages administrationen af medlemmer. Der er ikke observeret nogen variation i tidsforbruget som følge af den forskellige organisering.

Generelt er der stor opbakning til lovgivningen og konsensus om dens relevans. Administrationen af lovgivningen opleves generelt ikke byrdefuld, og det fremhæves som positivt, at det er muligt at hente samtykkeerklæringer elektronisk.

Respondenterne oplever endvidere bred konsensus om lovens nødvendighed. I interviewene har vi spurgt respondenterne, om de oplevede det som ubehageligt eller grænseoverskridende at håndtere indhentningen af samtykke samt at håndtere de indhentede børneattester. Dette er ikke tilfældet.

Størstedelen af respondenterne peger dog på, at en elektronisk indberetningsløsning ville være at foretrække, og at dette ville lette administrationen. Endvidere oplever nogle respondenter, at der kan være lang ventetid forbundet med at få svar på den indsendte anmodning om indhentning af børneattest.

Bilag 1. AMVAB-metoden og centrale begreber

Med AMVAB-metoden er det muligt at opgøre, hvor mange ressourcer virksomhederne bruger på at efterkomme de enkelte dele af en regel.

Ex ante-vurderinger

I dette notat opgøres de *forventede* administrative konsekvenser for virksomhederne. En sådan vurdering betegnes som en ex ante-vurdering af de administrative konsekvenser, idet der er tale om en vurdering af de administrative konsekvenser ved en ny regel, *inden* disse får effekt for virksomhederne. Resultaterne fra en ex ante-vurdering kan anvendes til at identificere, hvilke dele af en ny regel der vil være specielt ressourcekrævende for virksomhederne at efterkomme. Dette kan efterfølgende give anledning til overvejelser om, hvorvidt der kan gøres noget for at reducere disse administrative omkostninger.

Ex post-målinger

Når indeværende folketingsår er afsluttet, vil der blive gennemført en måling af de *faktiske* administrative konsekvenser ved alle de erhvervsrelevante regler, der er blevet gennemført i den forgangne folketingsperiode, herunder også af nærværende regler. En sådan måling betegnes som en ex post-måling af de administrative konsekvenser, idet målingen gennemføres efter, at reglen eller initiativet er trådt i kraft og har kunnet "mærkes" ude i virksomhederne. Den årlige ex post-måling af alle nye vedtagne love/bekendtgørelser gennemføres for at kunne følge med i udviklingen af de administrative omkostninger, hvorved der kan følges op på regeringens målsætning om at reducere de administrative byrder med op til 25 pct. i 2010.

Informationsforpligtelser, oplysningskrav og omkostninger

AMVAB-metoden indebærer, at man ved en nøje gennemgang af regelteksten i love og bekendtgørelser finder de steder, hvoraf det fremgår, at virksomhederne har pligt til at stille informationer til rådighed for myndigheder eller tredjepart. Disse *informationsforpligtelser* kan endvidere underopdeles i et antal oplysninger, som virksomhederne har pligt til at stille til rådighed - disse betegnes *oplysningskrav*. Tilvejebringelsen af de pågældende informationer er en omkostning for virksomhederne, som kan inddeles i omkostninger til interne medarbejdere, omkostninger til eksterne rådgivere og anskaffelser. Metoden er nærmere beskrevet i Manual til Aktivitetsbaseret Måling af Virksomhedernes Administrative Byrder (AMVAB), som findes på amvab.dk.

Måleenhed: Den normalt effektive virksomhed

Måleenheden i en AMVAB-måling er begrebet "den normalt effektive virksomhed". En normalt effektiv virksomhed er en virksomhed inden for målgruppen,

som håndterer sine administrative opgaver på almindelig vis. Det vil med andre ord sige, at virksomhederne hverken håndterer opgaverne værre eller bedre, end det med rimelighed kan forventes. Intentionen med AMVAB er således at identificere generelle sammenhænge, som kan føres direkte tilbage til politisk regulering. AMVAB-målingen omfatter derfor ikke virksomheder, der af forskellige årsager enten er særdeles effektive eller ineffektive.

Segmentering

Virksomhederne udfører forskellige forretningsprocesser til at opfylde informationsforpligtigelser. Typiske forskelle er grad af it-understøttelse eller grad af outsourcing af opgaver til eksterne. Når der findes store forskelle i opfyldelsen af kravene skal virksomhederne opdeles efter forretningsprocesser, således at det giver mening at tale om en normal effektiv virksomhed indenfor et segment. Da man skal vide hvor mange virksomheder som findes i et segment for at kunne regne op til samfundsniveau, så bruges virksomhedsstørrelse ofte som en approksimation på forretningsprocesser.

Opregning til samfundsniveau

Opregningen til samfundsniveau sker på baggrund af populationsdata for de relevante segmenter (f.eks. virksomhedsstørrelse eller branche). Opregningen gennemføres overordnet set ved, at det standardiserede tids- og ressourcforbrug (tid x lønomkostninger (inkl. overhead) + eksterne omkostninger + anskaffelser) for den normalt effektive virksomhed i et segment multipliceres med populationen og hyppigheden for hvor ofte et krav skal opfyldes indenfor et år i segmentet. Herefter lægges opregningerne sammen.

Centrale begreber ved AMVAB-målinger

I AMVAB-målinger sondres mellem omstillingsomkostninger og løbende omkostninger:

- *Omstillingsomkostninger* er de omkostninger, som kun skal afholdes én gang i forbindelse med, at virksomhederne skal omstille sig til ny eller ændret regulering. Dette inkluderer ikke de omkostninger, som en virksomhed måtte have i forhold til at overholde eksisterende regulering for første gang, fx som en konsekvens af stigende omsætning eller udvidelse med nye forretningsområder i virksomheden. Det er således kun ved introduktionen af ny eller ændret regulering, at der kan være tale om omstillingsomkostninger. Omstillingsomkostningerne måles *ikke* i forbindelse med en ex post måling, men *alene* i forbindelse med en ex-ante måling, så resultatet kan indgå, når lovforslaget fremlægges for Folketinget.

- *Løbende omkostninger* er de omkostninger, der løbende opstår som følge af regler/regulering. Der kan være tale om omkostninger, som opstår med faste mellemrum, f.eks. indberetning af moms. Der kan også være tale om omkostninger, der opstår sjældent eller endda er en engangsomkostning for den enkelte virksomhed (fx virksomhedsregistrering).

Bilag 2. Administrative omkostninger og populationsstørrelser fordelt på ressortområder⁶

I nedenstående tabel ses de administrative omkostninger fordelt på ressortområder.

| Ressort | Segment | Administrative omkostninger - nye institutionskategorier pr. år | Administrative omkostninger - nye personalekategorier pr. år | Samlede nye administrative omkostninger pr. år |
|--|--------------------------|---|--|--|
| Undervisningsministeriet | Private virksomheder | 0 | 15.387 | 15.387 |
| | Offentlige institutioner | 6.155 | 0 | 6.155 |
| | Fritidsorganisationer | 0 | 0 | 0 |
| | I alt | 6.155 | 15.387 | 21.542 |
| Kulturministeriet | Private virksomheder | 2.447 | 0 | 2.447 |
| | Offentlige institutioner | 61.520 | 0 | 61.520 |
| | Fritidsorganisationer | 24.180 | 0 | 24.180 |
| | I alt | 88.146 | 0 | 88.146 |
| Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration | Fritidsorganisationer | 0 | 3.919 | 3.919 |
| | I alt | 0 | 3.919 | 3.919 |
| Indenrigs- og Sundhedsministeriet | Private virksomheder | 62 | 55 | 117 |
| | Offentlige institutioner | 0 | 7.386 | 7.386 |
| | I alt | 62 | 7.441 | 7.503 |
| Socialministeriet | Private virksomheder | 0 | 65.544 | 65.544 |
| | Offentlige institutioner | 0 | 223.119 | 223.119 |
| | Fritidsorganisationer | 0 | 12.777 | 12.777 |
| | I alt | 0 | 301.440 | 301.440 |

⁶ Det skal bemærkes, at målgruppen "Anerkendte og godkendte trossamfund" under Justitsministeriets ressort tidligere henhørte under Kirkeministeriets ressort.

| | | | | |
|--|--------------------------|-------|--------|--------|
| Kirkeministeriet | Offentlige institutioner | 0 | 59.086 | 59.086 |
| | I alt | 0 | 59.086 | 59.086 |
| Miljøministeriet | Private virksomheder | 0 | 461 | 461 |
| | Offentlige institutioner | 1.108 | 2.308 | 3.416 |
| | I alt | 1.108 | 2.769 | 3.877 |
| Justitsministeriet | Private virksomheder | 0 | 12.452 | 12.452 |
| | I alt | 0 | 12.452 | 12.452 |
| Økonomi- og Erhvervsministeriet ⁷ | Private virksomheder | 0 | 0 | 0 |

I nedenstående tabel ses populationerne fordelt på ressortområder.

| Ressort | Segmenter | Årligt antal børneattester - nye institutionskategorier | Årligt antal børneattester - nye personalekategorier | Årligt antal nye børneattester |
|--|--------------------------|---|--|--------------------------------|
| Undervisningsministeriet | Private virksomheder | 0 | 250 | 250 |
| | Offentlige institutioner | 100 | 0 | 100 |
| | Fritidsorganisationer | 0 | 0 | 0 |
| Kulturministeriet | Private virksomheder | 40 | 0 | 40 |
| | Offentlige institutioner | 1.000 | 0 | 1.000 |
| | Fritidsorganisationer | 271 | 0 | 271 |
| Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration | Fritidsorganisationer | 0 | 44 | 44 |
| Indenrigs- og Sundhedsministeriet | Private virksomheder | 1 | 1 | 2 |
| | Offentlige institutioner | 0 | 120 | 120 |
| Socialministeriet | Private virksomheder | 0 | 1.065 | 1.065 |
| | Offentlige institutioner | 0 | 3.625 | 3.625 |

⁷ Der er ikke indberettet populationsdata fra Økonomi- og Erhvervsministeriet.

| | | | | |
|--|-------------------------------|----|-----|-----|
| | Fritidsorganisatio- ner | 0 | 143 | 143 |
| Kirkeministe- riet | Offentlige instituti- oner | 0 | 960 | 960 |
| Miljøministe- riet | Private virksomhe- der | 0 | 7 | 7 |
| | Offentlige instituti- oner | 18 | 37 | 55 |
| Justitsmini- steriet | Private virksomhe- der | 0 | 202 | 202 |
| Økonomi- og Erhvervsmini- steriet ^B | Private virksomhe- der | 0 | 0 | 0 |